

給与支払報告 特別徴収に係る給与所得者異動届出書



※ 処 理 項 目	1 現年度	2 新年度	3 両年度
	システム	システム	
	端末	端末	

●異動があった場合は、すみやかに提出してください。

(イ) 注意

1 転勤、退職、異動等により、給与支払義務者が変更された場合は、異動届出書の提出が必要です。
2 転勤、退職、異動等により、給与支払義務者が変更された場合は、異動届出書の提出が必要です。
※印の欄は、下段の欄に記載する必要がある場合があります。

新 城 市 長		給(特別徴収義務者)	所在地(住所)	〒				特別徴収義務者 指 定 番 号			
令和 年 月 日 提出			フリガナ					連絡者の係 及び氏名 並びにその 電 話 番 号	係	課	係
			名称(氏名)						氏名		
			個人番号又は法人番号					電話	() -		
給 与 所 得 者			特別徴収税額 (年 税 額)	徴収済税額	未徴収税額	異動年月日	異動の事由	異動後の未徴収 税額の徴収方法	1月1日以降 退職時までの 給与支払額		
宛名番号	氏名	(旧姓)		<input type="checkbox"/> 月分から <input type="checkbox"/> 月分まで	<input type="checkbox"/> 月分から <input type="checkbox"/> 月分まで				円	円	円
個人番号			(ア)	(イ)	(ウ)=(ア)-(イ)	令和 年 月 日	1 退職 2 転勤 3 休職・育休 4 長期欠勤 5 死亡 6 その他 ()	1 特別徴収継続 (新勤務先で 転勤欄記入) 2 一括徴収 (残額を退職者 から全額徴収 して納入する) 3 普通徴収 (本人が納付)	控除社会 保険料額		
旧住所 (1月1日現在の住所…必ず記入願います)									円	円	円
現住所 (給与の支払を受けなくなった後の住所)											

●給与の支払を受けなくなった後の納付額(未徴収税額)を一括徴収する場合は、次の欄に記載してください。

一括徴収の申出 令和 年 月 日	給与または 退職手当等の 支払予定月日	一括徴収予定額 合 計 (上記(ウ)と同額)	納入月日	納税者が退職等した場合		※市区町村 記入欄
異動者印		円	<input type="checkbox"/> 月 <input type="checkbox"/> 日	6月1日～12月31日 までの退職者等	翌年の1月1日～4月30日 までの退職者等	□簡易税額通知 □納入書 □しおり 送付日 /
			<input type="checkbox"/> 月分にて	申出により残額を 一括徴収	残 額 を 一 括 徴 収	

●転勤等による特別徴収届出書 (左欄外の注意書きを参照してください。) 送付先 〒441-1392 新城市字東入船1 1 5 番地 新城市役所税務課市民税係

納付額 円 令和 年 月 分 から 徴収し納入する。 ※新年度から特別徴収する 場合は、上記の納付額の 記入は不要です。	給(特別徴収義務者)	所在地(住所)	〒				特別徴収義務者 指 定 番 号		
給与支払方法及びその期日	払込を希望する金融機関の 所在地及び名称	フリガナ					受 給 者 番 号		
		名称(氏名)					連絡者の係 及び氏名 並びにその 電 話 番 号		
		個人番号又は法人番号					係	課	係
							氏名		
							電話	() -	
							経理責任者氏名		